

Literatur verwalten mit Citavi Web

GILBERT SCHEITZA

INFORMATIONSDIENSTE | UNIVERSITÄTS- UND STADTBIBLIOTHEK KÖLN

Inhalt

1	Literatur verwalten mit Citavi Web	1
1.1	Skripte Literatur verwalten mit Citavi	1
1.2	Ready to Hausarbeit	1
1.3	Markenrechte	1
2	Citavi Web lizenzieren	1
2.1	Citavi Campuslizenz	1
2.2	Studierenden-Account	2
3	Lizenzierte Komponenten	2
3.1	Citavi Web	2
3.2	Citavi Account	2
3.3	Citavi Space	2
3.4	Citavi Picker	3
3.5	Citavi Arbeitsbereich	3
3.6	Citavi Assistant	3
4	Citavi Projekte erstellen	3
4.1	Startfenster	3
4.2	Cloudprojekte	4
5	Citavi Programmteile	4
5.1	Titel	4
5.2	Text	4
5.3	Wissen	4
5.4	Aufgaben	5
5.5	Zitation	5
5.6	Weitere Beschreibung der Programmteile in diesem Skript	5

6	Aufgaben planen	6
6.1	Projektaufgaben	6
6.2	Titelaufgaben.....	6
7	Wissen organisieren	6
7.1	Wissen organisieren mit Kategorien	6
7.2	Wissen organisieren mit Schlagworten.....	6
7.3	Wissen organisieren mit Gruppen.....	7
8	Titel hinzufügen.....	7
8.1	PDF-Dateien importieren	7
9	Titel per Identifikationsnummer importieren	7
9.1	Digital Object Identifier (DOI).....	7
9.2	Internationale Standard-Buchnummer (ISBN)	7
9.3	PubMed-Identifikationsnummer (PM-ID)	7
9.4	PubMed Central Identifikationsnummer (PubMed)	8
9.5	arXiv-Identifikationsnummer (ArXiv-ID).....	8
10	Kataloge.....	8
10.1	Katalog der Deutschen Nationalbibliothek	8
10.2	Katalog der Schweizerischen Nationalbibliothek.....	9
10.3	Gesamtkatalog des Österreichischen Bibliothekenverbundes	9
10.4	Katalog der Universitäts- und Stadtbibliothek Köln.....	9
10.5	Recherchieren in Katalogen	9
10.6	Stichworte	10
10.7	Schlagworte.....	10
10.8	Trunkierungen	10
10.9	Maskierungen.....	11
10.10	Zeiträume	11

11	Datenbanken	11
11.1	Geeignete Datenbanken finden	11
11.2	Recherchieren in Datenbanken	11
12	Titel aus Katalogen und Datenbanken importieren	12
12.1	Importformate.....	12
12.2	Merklisten aus Katalogen und Datenbanken importieren.....	13
13	Titel aus anderen Literaturverwaltungen importieren	13
13.1	Endnote	13
13.2	Mendeley.....	14
13.3	RefWorks	14
13.4	Zotero	14
14	Titel händisch hinzufügen	15
14.1	Monographie.....	15
14.2	Zeitschriftenaufsatz.....	15
14.3	Aufsatz in Sammelwerk.....	15
14.4	Hochschulschrift.....	16
14.5	Graue Literatur / Bericht / Report.....	16
15	Internetseiten picken	16
16	Texte erschließen	17
16.1	Textmarker und Gedankensymbol.....	17
16.2	Direkte Zitate.....	17
16.3	Indirekte Zitate	17
16.4	Zusammenfassungen.....	17
16.5	Kommentare.....	18
16.6	Bildzitate.....	18
16.7	Gedanken	18

17	Zitation	18
17.1	Zitationsstil wählen	18
17.2	Literaturliste speichern/drucken.....	19
18	Haus- und Abschlussarbeiten schreiben	19
18.1	Microsoft Word 365 und Citavi Arbeitsbereich	19
18.2	Kategorien als Überschriften übernehmen.....	19
18.3	Überschriften automatisch nummerieren	19
18.4	Citavi Wissens Elemente übernehmen	20
18.5	Zitation und Literaturverzeichnis überprüfen	20
19	Citavi Hilfe	20
20	Literaturverzeichnis.....	20

1 Literatur verwalten mit Citavi Web

1.1 Skripte Literatur verwalten mit Citavi

Dieses Skript „Literatur verwalten mit Citavi Web“ ist der zweite Teil der Skriptreihe Literatur verwalten mit Citavi. Während das erste Skript die Arbeit mit der Windows-version von Citavi beschreibt, behandelt das vorliegende Skript die Arbeit mit der betriebssystemunabhängigen Citavi Web Version. Die Theorie in den Skripten wird durch die Praxis in den Übungsprojekten der Webinarreihe Literatur verwalten mit Citavi ergänzt.

1.2 Ready to Hausarbeit

Die Skripte „Literatur verwalten mit Citavi 6“ und „Literatur verwalten mit Citavi Web“ sind Teil der Webinarreihe „Ready to Hausarbeit“, welche im Wintersemester 2022/23 an der Universitäts- und Stadtbibliothek Köln ins Leben gerufen wurde. Im Sinne des Grundgedankens Offener Bildungsmaterialien (Open Educational Resources) steht die Teilnahme an der Webinarreihe „Ready to Hausarbeit“ allen interessierten Studierenden über die, an der Universität zu Köln bereitgestellte, Lehr-/Lernplattform „EDU-LABS“ offen zur Verfügung.

1.3 Markenrechte

Citavi, Citavi Web, sind nur zwei Beispiele für Markennamen, die in den genannten Skripten verwendet werden. Die Markennamen sind Eigentum ihrer Besitzer*innen. Es ist in den Skripten nicht beabsichtigt, Markenrechte zu verletzen. Sollte es dennoch unabsichtlich geschehen sein, bitten wir Sie um einen Hinweis über das Universitäts- und Stadtbibliothek Köln Kontaktformular unter: <https://www.ub.uni-koeln.de/index.html>.

2 Citavi Web lizenzieren

2.1 Citavi Campuslizenz

Studierende und eingeschriebene Promovierende haben die Möglichkeit über das Regionale Rechenzentrum Köln (RRZK) eine Campuslizenz für Citavi zu beziehen. Die Citavi Versionen Citavi 6 und Citavi Web werden gemeinsam als Bündel lizenziert (RRZK 2023a). Zur Lizenzierung geben Sie die folgenden Internetadresse in Ihren Browser ein: <https://rrzk.uni-koeln.de/software-multimedia/software/rahmenvertraege-und-campus-lizenzen/citavi> Klicken Sie unter der Überschrift Bezugsmöglichkeiten nach

Benutzergruppen auf Citavi für eingeschriebene Studierende und Promovierende und folgen Sie der Lizenzierungsanleitung.

2.2 Studierenden-Account

Halten Sie zur Lizenzierung die E-Mail Ihres Studierenden-Accounts bereit. Der Studierenden Account, der durch das Regionale Rechenzentrum Köln (RRZK) Studierenden der Universität zu Köln zur Verfügung gestellt wird, ist Voraussetzung, um auf verschiedene IT-Dienste des Rechenzentrums zuzugreifen. Die mit dem Studierenden Account verbundene "smail.uni-koeln.de"-E-Mail-Adresse ist im Registrierungsprozess von Citavi anzugeben (RRZK 2022).

3 Lizenzierte Komponenten

3.1 Citavi Web

Citavi Web ist ein webbasiertes Literaturverwaltungsprogramm. Es ermöglicht Literaturprojekte online zu speichern und gemeinsam mit anderen zu teilen. Citavi Web bietet eine Vielzahl von Funktionen zur Literaturverwaltung, Texterschließung, Wissensorganisation und Aufgabenverwaltung. Dazu gehören das Importieren von Literaturtiteln aus Katalogen, das Erschließen von direkten und indirekten Zitaten und die Organisation der erschlossenen Wissens Elemente. Darüber hinaus können Projekt- und Titelaufgaben organisiert werden (Swiss Academic Software GmbH 2023).

3.2 Citavi Account

Der Citavi Account ist ein persönliches Konto, das für die Verwaltung von Lizenzen und die Erstellung von Projekten verwendet wird. Im Citavi Account wird Ihr Lizenzschlüssel verwaltet. (citavi support 2017b).

3.3 Citavi Space

Citavi Space ist der Speicherplatz für Anhänge, einschließlich der PDF-Dateien, die in einem Citavi-Projekt in der Citavi Cloud importiert wurden. Der Speicherplatz von 5 Gigabyte wird über das Citavi-Campuslizenzpaket bereitgestellt und kann durch zusätzliche Lizenzen erweitert werden. Die Speicherplatznutzung wird nur dem Besitzer des Projekts in Rechnung gestellt, nicht aber den anderen Mitwirkenden. Citavi Space umfasst automatische Backups, um sicherzustellen, dass keine Informationen verloren gehen (citavi support 2022a).

3.4 Citavi Picker

Der Citavi Picker ist ein Programm zur Integration von Online-Informationen in ein Citavi-Projekt. Er wird von Citavi, einem Programm für Literaturverwaltung und Wissensorganisation, bereitgestellt. Der Picker ist ein Browser-Plugin, das es ermöglicht, Informationen, die während der Online-Recherche gefunden werden, direkt in das Citavi-Projekt zu übertragen. Mit dem Picker können verschiedene Arten von Informationen wie Websites, Bücher, Artikel, PDF-Dateien und Zitate hinzugefügt werden. (Swiss Academic Software GmbH 2020). Die Picker sind automatisch installiert, wenn Sie Citavi installieren, sofern Sie sich nicht dafür entscheiden, sie nicht zu installieren. Sie sind für verschiedene Webbrowser wie Mozilla Firefox, Google Chrome und Microsoft Internet Explorer sowie für Adobe Acrobat und Adobe Reader verfügbar (Citavi Support 2022b).

3.5 Citavi Arbeitsbereich

Der Citavi Arbeitsbereich ist ein Word Add-In, welches es ermöglicht, Citavi-Daten direkt in Word-Dokumente zu integrieren. Dadurch können Referenzen, Zitate und Gedanken aus Citavi-Projekten automatisch in Word-Dokumente eingefügt und formatiert werden und ein Literaturverzeichnis im gewünschten Zitationsstil generiert werden. (citavi support 2023).

3.6 Citavi Assistant

Der Citavi Assistant ermöglicht es, Referenzen und Wissens Elemente aus Cloud-Projekten in Word-Dokumente einzufügen. Im Vergleich zum Citavi Word Add-In ist der Citavi Assistant speziell auf die Integration mit Citavi Web ausgerichtet. (citavi support 2020a). Der Citavi Assistant fügt automatisch Zitate hinzu und formatiert sie im Zitationsstil Ihrer Wahl. Außerdem generiert er automatisch ein Literaturverzeichnis, das alle verwendeten Quellen in dem gewünschten Zitationsstil auflistet (Citavi Team 2021).

4 Citavi Projekte erstellen

4.1 Startfenster

Geben Sie im Browser die Internetadresse: <https://citaviweb.citavi.com/start> an. Melden Sie sich mit Ihren zuvor registrierten Daten an. Das Citavi Startfenster ist das erste Fenster, das nach der Anmeldung angezeigt wird. Ihr Lizenzschlüssel wird im Citavi

Account verwaltet. Der Citavi Account wird nach einem Klick auf das obere rechte stilisierte Personensymbol angezeigt.

4.2 Cloudprojekte

Citavi Cloud Projekte sind Projekte, die in der Citavi Space gespeichert werden. Der Citavi Space ist ein Service, der es ermöglicht, Ihre Projekte und alle damit verbundenen Dateien in der Cloud zu speichern. Auf diese Weise können Ihre Projekte von jedem Computer aus bearbeitet, solange sie über eine Internetverbindung verfügen. Citavi aktualisiert Projekte bei bestehender Internetverbindung im Sekundentakt mit der Cloud. Wenn die Verbindung zur Cloud verloren geht, speichert Citavi alle nicht gespeicherten Änderungen einmal pro Minute in einer speziellen Datei auf dem eigenen Computer (Citavi Support 2022a).

5 Citavi Programmteile

5.1 Titel

Im Programmteil Titel stehen vielfältige Möglichkeiten zur Verfügung Titel zu importieren, zu recherchieren und händisch hinzuzufügen. Nach dem Hinzufügen von Titeln ist wichtig, die bibliographischen Angaben der hinzugefügten Titel mit den bibliographischen Angaben der Volltexte miteinander zu vergleichen und bei Bedarf zu korrigieren. Volltexte im PDF-Format sollten an Titel zur Weiterverarbeitung angehängt werden.

5.2 Text

Im zweiten Programmteil werden Texte erschlossen. Zur Texterschließung stehen vielfältige Annotationsmöglichkeiten zur Auswahl. Erschlossene Elemente werden in Citavi Wissens-elemente genannt. Textpassagen können direkt hervorgehoben, zitiert und zusammengefasst werden. Darüber hinaus besteht die Möglichkeit eigene Positionen und Ideen zum Text systematisch festzuhalten. Zur Illustration von eigenen Textpassagen lassen sich Bildzitate aus PDF-Dateien entnehmen und systematisch zu einer eigenen Wissensstruktur hinzufügen (Citavi 6: Handbuch 2022b).

5.3 Wissen

Im Programmteil Wissen stehen Kategorien, Schlagworte und Gruppen Organisation von Titeln und Wissens-elementen zur Verfügung (Citavi: Handbuch 2022c). Kategorien, wie z. B. „1. Einleitung, 1.2 Forschungsfrage, 1.3 Stand der Forschung“ können mit Hilfe des Citavi Arbeitsbereichs oder dem Citavi Assistent in Microsoft Word als Über- und Unterüberschriften in Haus- und Abschlussarbeiten übernommen werden.

Schlagworte, wie z. B. „Entwicklungs- oder Sozialpsychologie“ können beim Import von Titeln automatisch mit importiert werden. Gruppen, wie z. B. „Primär- und Sekundärliteratur“ oder „Print- und Onlinequellen“ eignen sich, um Literaturverzeichnisse zu strukturieren.

5.4 Aufgaben

In Literaturprojekten, wie z. B. Haus- und Abschlussarbeiten fallen Projekt- und Titelaufgaben an. Im Programmteil Aufgaben lassen sich Projektaufgaben, wie z. B. „Literaturrecherche durchführen“, „Wissen erschließen“, „Hausarbeit schreiben“ erfassen und mit Prioritäten und Zeitangaben versehen. Zu einzelnen Titeln lassen sich typische Titelaufgaben, wie z. B. Titel „entleihen“ oder „Titelangaben prüfen“ planen.

5.5 Zitation

Die Publikationsunterstützung besteht vor allem aus der Funktion Zitationsstil wählen (Citavi 6: Handbuch 2022c). Die gehört zu den formalen Anforderungen wissenschaftlicher Arbeiten. Der gewählte Zitationsstil formatiert die Zitierung und das Literaturverzeichnis und wird von Citavi automatisch erstellt.

5.6 Weitere Beschreibung der Programmteile in diesem Skript

Der Projektansatz zum Erstellen von Haus- und Abschlussarbeiten ist in diesem Skript thematisch in sechs Teile geteilt. Im ersten Teil wird die Projektplanung besprochen. Im zweiten Teil wird auf die Formen der Wissensorganisation eingegangen. Sowohl Titel als auch erschlossene Wissens Elemente lassen sich anschließend zur angelegten Wissensstruktur hinzufügen. Im dritten Schritt geht das Skript auf die vielfältigen Möglichkeiten ein, neue Titel und Volltexte zum Projekt hinzuzufügen. Im vierten Teil werden die Texte erschlossen und systematisch verwaltet. Im fünften Teil geht das Skript auf die Funktionen der Publikationsunterstützung in Citavi Web ein. Die Auswahl des richtigen Zitationsstils ist hierbei der erste Schritt. Das Speichern einer Literaturliste im gewählten Zitationsstil sowie die Übernahme von Kategorien und Wissens Elementen in Microsoft Word zum Schreiben der Haus- und Abschlussarbeiten folgen. Die Kontrolle der automatisiert erstellten Zitatbelege und des Literaturverzeichnisses gehören abschließend behandelten Inhalten. Im letzten sechsten Teil wird auf die vielfältigen Hilfsangebote von Citavi eingegangen.

6 Aufgaben planen

6.1 Projektaufgaben

In Citavi können Projektaufgaben verwendet werden, um Aufgaben zu organisieren, die nicht direkt mit einem Titel oder einer Referenz verknüpft sind, aber dennoch im Zusammenhang mit einem Citavi-Projekt stehen. Ein Beispiel dafür wäre die Vorbereitung von Arbeitsergebnissen für ein Kolloquium. Wechseln Sie in den Citavi Programmbereich Aufgaben. In der Symbolleiste finden Sie eine Schaltfläche „Projektaufgabe“, um eine neue Projektaufgabe zu erstellen. Es gibt eine Vielzahl von Einstellungen, die Sie für jede Projektaufgabe anpassen können, wie z.B. eine Frist, eine Priorität und eine Beschreibung. Sobald Sie eine Projektaufgabe erstellt haben, wird Ihnen die Aufgabe in der Aufgabenliste angezeigt (Citavi Manual 2022).

6.2 Titelaufgaben

In Citavi gibt es eine Liste von vordefinierten Aufgaben, die jederzeit zugänglich ist und um eigene Aufgabentypen erweitert werden kann. Typische Aufgaben in der Literaturarbeit wie das Entleihen und Zurückbringen von Büchern, das Prüfen von Titelangaben oder das Auswerten von Literaturverzeichnissen können in Citavi geplant und organisiert werden. Es ist auch möglich, für jede Literatur eine spezifische Aufgabe zu definieren, z.B. "Titelangaben überprüfen" (Citavi 2010).

7 Wissen organisieren

7.1 Wissen organisieren mit Kategorien

Kategorien sind eine wichtige Funktion in Citavi. Sie ermöglichen es Referenzen, Zitate und Gedanken, die auf irgendeine Weise miteinander verbunden sind, zu gruppieren und zu organisieren. Ein Kategoriensystem in Citavi ermöglicht es Ihnen, Ihre Forschungsergebnisse und Ideen in hierarchischen Gruppen zu organisieren und zu strukturieren. Sie können neue Kategorien hinzufügen, bestehende umbenennen, ihre Reihenfolge ändern und sie verschachteln, um eine bessere Übersicht zu erhalten (citavi support 2020c).

7.2 Wissen organisieren mit Schlagworten

In Citavi ist es möglich, Schlagwörter zu verwenden, um Wissen zu organisieren. Dazu können Schlagwörter direkt in das Feld "Schlagwörter" eingetragen werden. Citavi schlägt dabei Wörter zur Übernahme vor, die bereits eingegeben wurden. Um das

Schlagwort zu übernehmen, kann die Tabulator-Taste gedrückt werden oder man schreibt nach einem Semikolon einfach weiter (citavi support 2022b).

7.3 Wissen organisieren mit Gruppen

Gruppen sind eine weitere Form der Wissensorganisation in Citavi. Dazu kann man Titel oder Wissens Elemente markieren und diesen dann eine Gruppe (z. B. Primär- und Sekundärliteratur) zuweisen (Citavi Handbuch 2020a).

8 Titel hinzufügen

8.1 PDF-Dateien importieren

Citavi bietet die Möglichkeit, wissenschaftliche Artikel im PDF-Format direkt in Citavi zu importieren und dabei einen neuen Titel anzulegen. Citavi kann die bibliographischen Daten der importierten PDF-Datei automatisch recherchieren, wenn Citavi auf den ersten Seiten der PDF-Datei eine DOI-Adresse oder ISBN findet (Citavi Support 2020b).

9 Titel per Identifikationsnummer importieren

9.1 Digital Object Identifier (DOI)

DOI (Digital Object Identifier) ist eine einzigartige alphanumerische Zeichenfolge, die verschiedenen Objekten, wie beispielsweise Online-Artikeln, Büchern oder anderen Werken, zugeordnet wird und dauerhaft und unveränderlich bleibt. Es löst ein häufiges Problem, nämlich das Verfolgen von Dingen, da es das Auffinden von Werken erleichtert. DOIs von der International DOI Foundation (IDF) vergeben (doi 2023).

9.2 Internationale Standard-Buchnummer (ISBN)

Die "Internationale Standard-Buchnummer ist eine Kennung für monografische Veröffentlichungen. Ihre Vergabe an einen Registranten erfolgt unter der Leitung der Internationalen ISBN-Agentur gemäß den Vorgaben der Internationalen Norm ISO 2108: Information und Dokumentation - Internationale Standard-Buchnummer (ISBN)" (Internationale ISBN-Agentur 2017, S. 10).

9.3 PubMed-Identifikationsnummer (PM-ID)

PubMed ID (PM-ID) ist eine eindeutige numerische Kennung, die zur Identifikation von wissenschaftlichen Artikeln und anderen Ressourcen in der PubMed-Datenbank verwendet wird. Diese ID ist eine eindeutige Nummer für jeden Datensatz und wird für

die Suche und Wiederherstellung von biomedizinischen und Lebenswissenschaften Literatur verwendet, um die Gesundheit global und persönlich zu verbessern. Die PubMed-Datenbank enthält mehr als 35 Millionen Zitate und Zusammenfassungen von biomedizinischen Publikationen (PubMed 2023).

9.4 PubMed Central Identifikationsnummer (PubMed)

PMC steht für PubMed Central, eine frei zugängliche Datenbank für biomedizinische und Lebenswissenschaften. Die PMC-ID kann sowohl in PMC als auch in PubMed gefunden werden (National Library of Medicine 2022).

9.5 arXiv-Identifikationsnummer (ArXiv-ID)

Ein arXiv-ID bezieht sich auf eine eindeutige Identifikationsnummer, die jedem eingereichten Artikel auf arXiv zugewiesen wird. ArXiv ist ein Online-Repository für Preprints wissenschaftlicher Artikel aus den Bereichen Mathematik, Physik, Informatik und anderen verwandten Fachgebieten (arXiv.org 2023).

10 Kataloge

Recherchieren in Bibliothekskatalogen ist ein wichtiger Bestandteil wissenschaftlichen Arbeitens. Aus Citavi heraus, ist es laut Citavi Handbuch 6 möglich, in über 4000 Bibliothekskatalogen zu recherchieren (Citavi 6 Handbuch 2022a). In Citavi sind standardmäßig zur Recherche die Kataloge der deutschen und Schweizerischen Nationalbibliotheken sowie der Gesamtkatalog des Österreichischen Bibliothekenverbundes voreingestellt.

10.1 Katalog der Deutschen Nationalbibliothek

Die Deutsche Nationalbibliothek (DNB) ist Deutschlands zentrale Archivbibliothek und nationalbibliografisches Zentrum. Über ihren Bibliothekskatalog bietet sie Zugang zu ihrem umfangreichen Bestand an gedruckten und digitalen Medien. Der Katalog ist über die Webseite der DNB zugänglich und bietet eine intuitive Suche und einfache Bedienung. (Deutsche Nationalbibliothek 2023a). Die DNB sammelt und archiviert alle in Deutschland seit 1913 erschienenen gedruckten Publikationen und Tonaufnahmen sowie Werke, die in deutscher Sprache verfasst oder in nationaler Beziehung stehen (Deutsche Nationalbibliothek 2023b).

10.2 Katalog der Schweizerischen Nationalbibliothek

Die Schweizerische Nationalbibliothek ist die zentrale Bibliothek der Schweiz und hat ihren Sitz in Bern. Sie sammelt, dokumentiert und archiviert alle Publikationen, die in der Schweiz und in Liechtenstein veröffentlicht wurden oder einen Bezug zur Schweiz haben. Die Sammlungen der Bibliothek umfassen Bücher, Zeitungen, Zeitschriften, Websites, Karten, Atlanten, Hochschulschriften, Vereinspublikationen, amtliche Publikationen und Musikdokumente. (NB 2023).

10.3 Gesamtkatalog des Österreichischen Bibliothekenverbundes

Der Österreichische Bibliothekenverbund (OBV) ist eine Zusammenarbeit von wissenschaftlichen und administrativen Bibliotheken in Österreich, die sich auf die Österreichische Nationalbibliothek und Universitätsbibliotheken wie die der Universität Wien und der Technischen Universität Wien konzentriert. (Wikipedia 2019) Der Verbund bietet mehrere Verbundkataloge an, darunter eine Suchmaschine für den Österreichischen Verbundkatalog an. (Österreichischen Bibliothekenverbund 2023).

10.4 Katalog der Universitäts- und Stadtbibliothek Köln

Die voreingestellten Kataloge lassen sich in Citavi Web um weitere Kataloge erweitern, zum Beispiel um den Katalog der Universitäts- und Stadtbibliothek Köln. Im Kölner Universitätskatalog können Sie in mehr als 13 Millionen Büchern, Zeitschriften und E-Medien an der Universität zu Köln sowie mehr als 53 Millionen Artikeln recherchieren, von denen die Mehrzahl elektronisch vorliegen. Die Rechercheergebnisse werden in "Bücher & mehr" sowie "Artikel & mehr" aufgeschlüsselt. Auf die elektronischen Zeitschriften und Datenbanken können Sie direkt von der Startseite zugreifen und gezielt dort recherchieren. Alternativ zu einer Recherche können Sie in den Bestand auch thematisch über verschiedene Fachgebiete einsteigen. Einige Medien der Institute an der Universität sind noch nicht elektronisch erfasst und liegen ausschließlich dort auf Katalogkarten vor. Sie können hier nicht recherchiert werden. Der Großteil der Kartenkataloge der Philosophischen Fakultät wurde digitalisiert und kann online über das Portal Kartenkataloge der Philosophischen Fakultät eingesehen werden. (USB Köln 2023a).

10.5 Recherchieren in Katalogen

In Citavi Web können die voreingestellten Kataloge durch die Suchfelder Freitext (Alle Felder), Autor, Titel, und Jahr durchsucht werden. Das Freitextfeld ist für die Suche nach Stich- und Schlagworten geeignet.

10.6 Stichworte

Stichworte sind Wörter, die aus dem Titel eines Buches oder eines anderen Titels stammen und als Suchbegriffe in Bibliothekskatalogen verwendet werden. "Im engeren Sinne bezeichnet man als Stichwörter die Begriffe, die im Titel eines Dokuments vorkommen" (Westfälische Wilhelms-Universität Münster, Universitäts- und Landesbibliothek Münster 2023a).

10.7 Schlagworte

Schlagworte sind im Bibliothekswesen eine Möglichkeit, Literatur nach thematischen Gesichtspunkten zu erschließen und zu finden. Ein Schlagwort ist dabei ein natürlichsprachlicher Ausdruck, der den Inhalt einer Publikation möglichst kurz und präzise wiedergibt. Im Unterschied zu Stichwörtern aus dem Buchtitel sind Schlagwörter stets präzise und werden für alle Bücher nach einheitlichen Normen vergeben. Sie sind in der Regel im Singular und deutschsprachig, während die gefundene Literatur auch fremdsprachig sein kann. Ein Schlagwortkatalog ist demnach ein Bibliothekskatalog, der die Publikationen nach Schlagwörtern verzeichnet und so die punktuelle thematische Suche nach Literatur erlaubt (Westfälische Wilhelms-Universität Münster, Universitäts- und Landesbibliothek Münster 2023b).

10.8 Trunkierungen

Ein Trunkierungszeichen ist ein Symbol, das in einer Suchanfrage verwendet wird, um den Suchbegriff zu erweitern, indem alle möglichen Variationen des Begriffs, die mit einem bestimmten Wortstamm beginnen oder enden, in die Suche einbezogen werden. Ein Beispiel für ein Trunkierungszeichen ist das Sternchen. (Westfälische Wilhelms-Universität Münster, Universitäts- und Landesbibliothek Münster 2022). Die Trunkierung wird häufig verwendet, um die Anzahl der Suchergebnisse zu erhöhen und die Wahrscheinlichkeit zu erhöhen, dass relevante Ergebnisse angezeigt werden. Wenn Sie beispielsweise im Katalog der Universitäts- und Stadtbibliothek nach dem Begriff „psychologie“ suchen und an den Wortanfang das Trunkierungszeichen Sternchen setzen, werden für den trunkierten Suchbegriff „*psychologie“ beliebig viele Zeichen vor dem Wortstamm gesucht. Nach der Suche Ergebnisse, wie "Entwicklungspsychologie", "Kognitionspsychologie" oder "Sozialpsychologie" angezeigt. Ebenso können Sie ein Sternchen an das Ende eines Wortstamms setzen. Wenn Sie beispielsweise ein Sternchen nach dem Wortstamm „Bildung“ setzen nach der Suche des trunkierten

Suchworts „Bildung*“ Ergebnisse zu den Themen „Bildungsexpansion“, „Bildungsmarketing“ und „Bildungssoziologie“ angezeigt.

10.9 Maskierungen

Eine Maskierung bzw. ein Platzhalter in einem Suchwort ist in Bibliothekskatalogen keine gängige Suchfunktion. Wenn Sie gezielt nach bestimmten Titeln oder Autoren suchen und hierbei Probleme haben, wenn sie z.B. falsche Suchbegriffe verwenden oder unterschiedliche Schreibweisen nicht berücksichtigen (Krebs 2013) kann es passieren, dass Sie aufgrund der falschen Schreibweise Ihres Suchbegriffs keine Suchergebnisse angezeigt bekommen. Das Maskierungszeichen variiert von Katalog zu Katalog. In Citavi werden als Platzhalter das die Raute bzw. das Doppelkreuz „#“ als ein Maskierungszeichen für einen Platzhalter im Wort angegeben. Verwenden Sie das Doppelkreuz im Autor*innen-Nachname „Ma#er“ werden z. B. die Namensvarianten „Maier“ und „Mayer“ gefunden.

10.10 Zeiträume

Eine Recherche findet voreingestellt über alle durchsuchbaren Jahre statt. Die Vorauswahl lässt sich im Suchfeld Jahr optional auf das letzte, auf das vorletzte, auf die letzten drei, die letzten fünf und auf die letzten Jahre eingrenzen.

11 Datenbanken

11.1 Geeignete Datenbanken finden

Anders als in Citavi 6 für Windows ist es in Citavi Web aktuell nicht möglich in den von der Universitäts- und Stadtbibliothek Köln lizenzierten Datenbanken des Datenbank-anbieters EBSCO zu recherchieren. Titel aus EBSCO-Datenbanken lassen sich jedoch aus dem Universitätskatalog Köln in der erweiterten Suche im „Suchraum: Aufsätze & mehr...“ (Universitätskatalog Köln 2023) und im Datenbank-Info-System der Universitäts- und Stadtbibliothek Köln finden: <https://katalog.ub.uni-koeln.de/portal/databases/id/dbis/classifications.html?l=de> (USB Köln 2023b).

11.2 Recherchieren in Datenbanken

Die Recherchemasken in Datenbanken können von Datenbank zu Datenbank unterschiedlich sein. Daher ist es vor der Recherche wichtig, sich über die in der jeweiligen Datenbankhilfe definierten Suchparameter zu informieren.

12 Titel aus Katalogen und Datenbanken importieren

Damit der Import eines Titels aus einer aus einem nicht aus Citavi heraus recherchierbaren Katalog oder einer Datenbank gelingt, muss der Titel zunächst in der betreffenden Datenbank direkt recherchiert und im Anschluss daran in einem der folgenden Datenbanktauschformate exportiert werden. Der exportierte Titel ist in Citavi zu importieren. (citavi support 2020b).

12.1 Importformate

In Katalogen oder Datenbanken gefundene und heruntergeladene Titel können jedoch bei passendem Textdatei-Format in Citavi Web in bestehende Cloudprojekte importiert werden.

BibTeX verwendet eine Textdatei mit der Erweiterung „.bib“, die alle bibliographischen Informationen über die zitierten Werke enthält, wie Autor, Titel, Jahr, Verlag und Seitenzahl. BibTeX-Dateien lassen sich in Citavi importieren (Feder 2023).

EndNote Tagged ist ein Format, das von EndNote-Software unterstützt wird. Es handelt sich dabei um eine spezielle Formatierung von bibliografischen Daten, die es ermöglicht, diese in EndNote-Software zu importieren. (Citavi Handbuch 2020b).

Mendeley (via BibTeX-Export). Mendeley ist ein webbasiertes Literaturverwaltungsprogramm, das es ermöglicht, ihre bibliografischen Daten zu speichern, zu organisieren und zu teilen. Mendeley ermöglicht es bibliografischen Daten als BibTeX-Datei zu exportieren. Exportierte BibTeX-Dateien lassen sich in Citavi importieren. (Citavi 6 Manual 2022c).

PubMed ist eine Datenbank für wissenschaftliche Artikel und Publikationen im Bereich der Biowissenschaften und Medizin. Citavi ermöglicht es, Referenzen aus PubMed in ihr Citavi-Projekt zu importieren. Dafür bietet Citavi verschiedene Optionen an. Eine Möglichkeit ist, eine Suche in PubMed durchzuführen und dann die gewünschten Ergebnisse auszuwählen und in Citavi zu importieren. (Citavi 6 Manual 2022d).

Reference Manager ist eine Software für das Management von Literaturverweisen. In Citavi ist es möglich, Referenzen aus Reference Manager zu importieren. (Citavi 6 Manual 2022e).

RIS (Research Information Systems) ist ein Standardformat zur Übertragung bibliografischer Daten zwischen verschiedenen Programmen zur Literaturverwaltung. Citavi

kann Bibliografie Informationen im RIS-Format importieren und exportieren. Viele Web-Datenbanken unterstützen den direkten Export nach Citavi. (Citavi 6 Manual 2022b).

Web of Science ist eine umfangreiche wissenschaftliche Datenbank, die von Citavi unterstützt wird, um Referenzen zu importieren. Um Referenzen von Web of Science in Citavi zu importieren, müssen Sie zunächst Citavi starten und das Projekt öffnen, in das Sie die Referenzen importieren möchten. Klicken Sie dann auf die Registerkarte "Datei" und wählen Sie "Importieren". Wählen Sie "Textdatei (RIS, BibTeX, usw.)" und klicken Sie auf "Weiter". Wählen Sie "Web of Science (WoS)" und klicken Sie auf "Importfilter hinzufügen", wenn der Importfilter nicht in der Liste angezeigt wird. Wählen Sie "Textdatei importieren", klicken Sie auf "Durchsuchen", wählen Sie die Datei "savedrecs.txt" aus und klicken Sie auf "Öffnen (Citavi 6 Manual 2022f).

Zotero Wenn Sie Referenzen von Citavi in Zotero importieren möchten, wird das Citavi XML-Format empfohlen, da dieses Format sowohl die bibliografischen Metadaten als auch Zitate, Aufgaben, Anhänge usw. importieren kann (Citavi Manual 6 2022).

12.2 Merklisten aus Katalogen und Datenbanken importieren

Um in Citavi Merklisten aus Katalogen und Datenbanken zu importieren, müssen die Merklisten zunächst in einen der zuvor vorgestellten Datenaustauschformate gespeichert werden und im Anschluss daran in Citavi importiert werden.

13 Titel aus anderen Literaturverwaltungen importieren

13.1 Endnote

EndNote ist eine Software zur Literaturverwaltung und -zitation, die von Clarivate Analytics entwickelt und vertrieben wird. EndNote ermöglicht es Benutzern, Literaturquellen zu sammeln, zu organisieren und zu zitieren. Mit EndNote können Benutzer Bibliographien und Zitate automatisch erstellen und aktualisieren, indem sie Daten aus Online-Datenbanken importieren und die Ausgabeformate nach Bedarf anpassen. EndNote unterstützt eine Vielzahl von Zitationsstilen, darunter APA, MLA, Chicago und Harvard. Die Software ist sowohl als Desktop-Anwendung als auch als Online-Version verfügbar und kann von Benutzern von jedem Ort aus genutzt werden. (EndNote 2022). Die RRZK Campuslizenz für EndNote ist eine Vereinbarung zwischen der Universität zu Köln und dem Hersteller von EndNote, die es allen Beschäftigten und

Studierenden ermöglicht, die jeweils aktuelle Version der englischsprachigen Literaturverwaltungssoftware kostengünstig oder kostenlos zu nutzen. (UzK 2023).

13.2 Mendeley

Mendeley ist eine webbasierte Literaturverwaltung. Mendeley kann wissenschaftliche Artikel, Bücher und andere Arten von Publikationen speichern, organisieren und suchen. Mendeley ist darüber hinaus ein soziales Netzwerk, welches es ermöglicht Forschungsergebnisse zu teilen und mit anderen Forscher*innen zusammenzuarbeiten (Mendeley 2023).

13.3 RefWorks

RefWorks ist ein webbasiertes Bibliographie- und Literaturverwaltungssystem, das von ProQuest angeboten wird. Es ermöglicht Benutzern, Literaturquellen zu sammeln, zu organisieren und zu zitieren. Mit RefWorks können Benutzer Bibliographien und Zitate automatisch erstellen und aktualisieren, indem sie Daten aus Online-Datenbanken importieren und die Ausgabeformate nach Bedarf anpassen. RefWorks unterstützt eine Vielzahl von Zitationsstilen, darunter APA, MLA, Chicago und Harvard. Das System ist cloud-basiert und kann von Benutzern von jedem Ort aus mit Internetzugang genutzt werden (ProQuest 2023).

13.4 Zotero

Zotero ist eine kostenlose, Open-Source-Software zur Literaturverwaltung und -zitation. Sie wurde von der Roy Rosenzweig Center for History and New Media an der George Mason University entwickelt. Zotero ermöglicht es Benutzern, Literaturquellen zu sammeln, zu organisieren und zu zitieren. Mit Zotero können Benutzer Bibliographien und Zitate automatisch erstellen und aktualisieren, indem sie Daten aus Online-Datenbanken importieren und die Ausgabeformate nach Bedarf anpassen. Zotero unterstützt eine Vielzahl von Zitationsstilen, darunter APA, MLA, Chicago und Harvard. Die Software ist als Desktop-Anwendung für Windows, Mac OS und Linux verfügbar und kann auch als Browser-Erweiterung für Firefox, Chrome und Safari genutzt werden. Zotero bietet auch eine Online-Synchronisierungsfunktion, die es Benutzern ermöglicht, ihre Bibliothek auf verschiedenen Geräten zu synchronisieren. (Zotero 2023).

14 Titel händisch hinzufügen

14.1 Monographie

Eine Monografie wird in der Regel als eine umfassende Abhandlung über einen einzelnen Gegenstand oder ein spezielles Problem definiert. Eine Monographie behandelt demnach ein bestimmtes Thema ganzheitlich und geht in der Regel tiefer in die Materie als eine einfache Zusammenstellung von Informationen. Es handelt sich um ein eigenständiges Werk, das oft als Buch veröffentlicht wird (Citavi Handbuch 2022a). Monographien finden sich über den Sucheinstieg des Kölner Universitätskatalog. Der Kölner Universitätskatalog umfasst "Bücher [...]" aus allen ca. 130 Bibliotheken an der Uni Köln" (USB Köln 2023d).

14.2 Zeitschriftenaufsatz

Ein Zeitschriftenaufsatz in Citavi bezieht sich auf einen Artikel, der in einer Zeitschrift veröffentlicht wird. Im Gegensatz zu einem Buch oder einer Monographie ist eine Zeitschrift eine periodisch erscheinende Publikation, die mehrere Artikel enthält. Der Zeitschriftenaufsatz ist somit eine unselbstständige Publikation, da er Teil eines größeren Sammelwerks ist (Citavi Handbuch 2022a). Zeitschriftenaufsätze lassen sich im Kölner Universitätskatalog über die Erweiterte Suche nach Auswahl des Suchraums "Aufsätze & mehr..." finden. Der Kölner Universitätskatalog umfasst "Nachweise von einigen hundert Millionen Artikeln aus Zeitschriften, Zeitungen, Büchern u. Ä. aus zahlreichen Datenbanken, Repositorien [und] freien wissenschaftlichen Suchmaschinen" (USB Köln 2023d). Die elektronischen Zeitschriften an der Universität zu Köln können in der Elektronischen Zeitschriftendatenbank (EZB) der Universitäts- und Stadtbibliothek Köln recherchiert werden unter: <https://katalog.ub.uni-koeln.de/portal/databases/id/ezb/classifications.html?l=de> (USB Köln 2023c).

14.3 Aufsatz in Sammelwerk

Ein Aufsatz in einem Sammelwerk ist ein Teil eines Fachbuchs, das von Herausgeber*innen ediert wurde und von mehreren Autoren Beiträge zu einem speziellen Fachgebiet enthält. Für gewöhnlich behandeln die Aufsätze verschiedene Aspekte eines Kernthemas. Es ist wichtig zu beachten, dass ein Aufsatz in einem Sammelwerk als unselbstständiges Werk betrachtet wird und somit in Citavi sowohl das Sammelwerk als auch der Aufsatz als Beitrag im Sammelwerk erfasst werden (Citavi Handbuch 2022a). Aufsätze in Sammelwerken lassen sich ebenso wie Zeitschriftenaufsätze im Kölner Universitätskatalog über die Erweiterte Suche nach Auswahl des Suchraums "Aufsätze &

mehr..." finden. Der Kölner Universitätskatalog umfasst "Nachweise von einigen hundert Millionen Artikeln aus Zeitschriften, Zeitungen, Büchern u. Ä. aus zahlreichen Datenbanken, Repositorien [und] freien wissenschaftlichen Suchmaschinen" (USB Köln 2023d).

14.4 Hochschulschrift

Hochschulschriften sind Schriften, die im Rahmen einer Hochschulprüfung verfasst wurden und zur Erlangung eines akademischen Grades dienen. Dazu gehören Diplomarbeiten, Magisterarbeiten, Bachelorarbeiten, Masterarbeiten, Examensarbeiten, Dissertationen und Habilitationsschriften (Citavi Handbuch 2022a). An der Universität zu Köln sind Hochschulschriften über den „Kölner UniversitätsPublikationsServer“ (KUPS) unter <https://kups.ub.uni-koeln.de/> recherchierbar (Universität zu Köln 2023).

14.5 Graue Literatur / Bericht / Report

Graue Literatur bezeichnet Publikationen, die nicht im Buchhandel erhältlich sind. Zur Graue Literatur umfasst unter anderem Konferenz- oder Arbeitsberichte, interne Dokumente sowie unveröffentlichte wissenschaftliche Arbeiten (Citavi Handbuch 2022a). Graue Literatur ist in der Europäischen Union z. B. über die Datenbank <https://opengrey.eu> recherchierbar (OPENGREY.EU 2023).

15 Internetseiten picken

Internetseiten sollten, wenn möglich, nicht händisch aufgenommen, sondern mit dem Citavi Picker importiert werden. Der Citavi Picker ist ein Werkzeug, um Webseiten und PDF-Dateien zu erfassen und in ein Citavi-Projekt zu integrieren. Durch Klicken auf den Picker-Button in Ihrem Browser können Sie eine Webseite oder ein PDF-Dokument aus dem Internet als neuen Titel in Citavi aufnehmen. Citavi Pickers sind für Internet Explorer, Firefox und Chrome verfügbar, und ermöglichen es Ihnen, interessante Literaturangaben aus dem Internet leicht in Ihr Citavi-Projekt zu übernehmen. Grafiken können als Bildzitat oder Cover gespeichert werden. Um eine Webseite als Quelle in Ihr Citavi-Projekt aufzunehmen, rufen Sie die gewünschte Seite im Browser auf und klicken Sie auf den Picker-Button. Wenn Sie Probleme bei der Verwendung des Citavi Pickers haben, sollten Sie sicherstellen, dass alle für die Installation von Citavi nötigen Prozesse, die im Hintergrund aktiv sind, geschlossen werden, und die Reparatur durchführen (Citavi 6 Manual 2022a).

16 Texte erschließen

16.1 Textmarker und Gedankensymbol

Citavi Web verwendet verschiedenfarbige Textmarker, um Wissens Elemente in Texten zu kennzeichnen. Für einen schnellen Überblick steht ein gelber Marker zur Verfügung. Wenn eine Textstelle schnell festhalten werden soll, um sie später zu zitieren wird ein roter Marker genutzt. Für wörtliche Zitate werden blau markiert, indirekte Zitate lila. Für Zusammenfassungen nutzt Citavi einen grünen Marker und für Kommentar eine orange Markierung. Bildzitate werden Blau-Weiß umrandet. Für Ideen werden hingegen mit einem Symbol, der Glühbiere gekennzeichnet. (Citavi Handbuch 2022b).

16.2 Direkte Zitate

Direkte Zitate sind die wörtliche Übernahme von Wörtern, Sätzen oder Textpassagen aus anderen akademischen Texten. Diese Zitate werden in Anführungszeichen gesetzt und sollen dazu dienen, deine eigene Argumentation in deiner Abschlussarbeit oder anderen wissenschaftlichen Texten mit der von anderen Wissenschaftlern zu untermauern. Es ist wichtig, direkte Zitate sparsam zu verwenden und sicherzustellen, dass sie korrekt zitiert und mit einer vollständigen Quellenangabe versehen sind (Pfeiffer 2019).

16.3 Indirekte Zitate

Indirekte Zitate sind Zusammenfassungen oder Wiedergaben von Inhalten aus Quellen in eigenen Worten, die nicht wörtlich zitiert werden. Im Gegensatz zu direkten Zitaten werden indirekte Zitate nicht in Anführungszeichen gesetzt. Es ist wichtig, dass eine Quellenangabe in jedem indirekten Zitat enthalten ist. (Solis 2022b). Es ist wichtig zu beachten, dass jedes indirekte Zitat eine Quellenangabe enthalten muss, um Plagiat zu vermeiden und die Urheberschaft der Quelle zu respektieren (Solis 2022a).

16.4 Zusammenfassungen

Zusammenfassungen in wissenschaftlichen Arbeiten sind knappe, prägnante Darstellungen der wichtigsten Ergebnisse und Erkenntnisse, die im Hauptteil der Arbeit erläutert wurden. Sie soll dem Leser einen schnellen Überblick über den Inhalt der Arbeit geben und dabei helfen, die wichtigsten Ergebnisse und Erkenntnisse schnell zu erfassen. (UTB 2019).

16.5 Kommentare

Kommentare in wissenschaftlichen Arbeiten dienen dazu spezielle Aspekte des Themas hervorzuheben und Standpunkte zu bewerten oder zu erklären. Dabei ist es besonders wichtig, die Quellen korrekt zu zitieren und zwischen eigenen und fremden Gedanken zu unterscheiden (Studieren.at 2023).

16.6 Bildzitate

Bildzitat bezieht sich auf die Verwendung eines urheberrechtlich geschützten Bildes in einer wissenschaftlichen Arbeit, um eigene Ansichten und Gedanken zu belegen oder zu unterstützen (Schwenke 2012). Das bedeutet, dass das Bildzitat die eigenen Ausführungen unterstützen oder belegen muss, aber nicht dazu verwendet werden darf, um rein illustrative Zwecke zu erfüllen (Universität Ulm 2023).

16.7 Gedanken

Citavi ist ein Gedanke eine Funktion, mit der man unabhängig von einem bestimmten Titel Ideen, Kommentare, Fragen oder ähnliches festhalten kann. Diese Funktion ermöglicht es den Gedanken direkt in der Wissensorganisation von Citavi festzuhalten (Citavi Support 2020c).

17 Zitation

17.1 Zitationsstil wählen

Es gibt jedoch keine spezifische Angabe zur Gesamtzahl der verfügbaren Zitationsstile in Citavi. Die verfügbaren Zitationsstile reichen von APA und Chicago Manual of Style bis zu ISO 690. (Citavi Support 2020a). Welchen Zitationsstil Sie verwenden sollten, hängt von Ihrem Fachgebiet und den Anforderungen der jeweiligen Publikation ab (citavi support 2017a).

APA Die American Psychological Association (APA) ist eine Organisation, die sich auf die Förderung der psychologischen Forschung spezialisiert hat. APA hat auch ein Stil Handbuch entwickelt, der von Schriftstellern in verschiedenen Disziplinen verwendet wird, um klar und präzise zu schreiben und wissenschaftliche Arbeiten zu formatieren. APA Stil (7. Auflage) ist in vielen akademischen Disziplinen weltweit beliebt und wird von Schriftstellern verwendet, um akademische Arbeiten zu schreiben. Der APA Stil Handbuch bietet klare Anweisungen zur Formatierung von Texten, Verweisen und Zitaten. (APA 2023).

Chicago Manual of Style enthält Richtlinien für zwei Arten von Zitaten: Fußnoten und Bibliografie sowie Autor-Jahr. Fußnoten und Bibliographie sind die gebräuchlichste Art der Zitation im Chicago Style (Citavi Support 2020b).

ISO 690 ist ein internationaler Standard, der die bibliografischen Elemente und die Reihenfolge dieser Elemente festlegt, die in bibliografischen Referenzen für verschiedene Arten von Dokumenten, einschließlich elektronischer Dokumente, verwendet werden sollen. Der Standard wurde erstmals 1987 veröffentlicht und seitdem mehrfach aktualisiert. ISO 690:2021 beschreibt eine Reihe von Grundsätzen, Leitlinien und Anforderungen für die Erstellung von bibliografischen Referenzen und Zitaten in Arbeiten, die selbst nicht primär bibliografisch sind. Der Standard gibt genaue Anweisungen zur Angabe von bibliografischen Elementen wie Autor, Titel, Veröffentlichungsdatum, Verlagsname usw. (ISO 2023).

17.2 Literaturliste speichern/drucken

In Citavi Web ist es möglich, eine Literaturliste aus einem Projekt zu drucken oder als Datei zu speichern. Hierfür wechselt man zur Literaturverwaltung und klickt auf "Drucken". Es gibt zusätzlich die Möglichkeit, die Liste als Word-Datei zu speichern. (citavi support 2022c).

18 Haus- und Abschlussarbeiten schreiben

18.1 Microsoft Word 365 und Citavi Arbeitsbereich

Microsoft Word 365 ist Teil des Microsoft Office 365 Pakets. Der Citavi Arbeitsbereich ist ein Add-In für Microsoft Word 365, das von Citavi bereitgestellt wird und es ermöglicht, Referenzen und Zitate aus einem Citavi-Projekt in ein Word-Dokument einzufügen (Citavi Support 2019).

18.2 Kategorien als Überschriften übernehmen

Das Übernehmen von Kategorien in Word aus Citavi ist möglich. Dazu werden die einzelnen Kategorien im Citavi Arbeitsbereich über einen Doppelklick auf der linken Maustaste in das Microsoft Word Dokument im Überschriftenformat (Überschrift 1-3) übernommen.

18.3 Überschriften automatisch nummerieren

Überschriftenformatvorlagen in Word 365 ermöglichen es, Überschriften in einem Dokument einheitlich zu formatieren. Wenn Sie möchten, können Sie diese Überschriften

auch automatisch nummerieren lassen. Dazu müssen Sie sicherstellen, dass Sie integrierte Überschriftenformatvorlagen in Ihrem Dokument verwenden. Word kann Überschriften automatisch in allen Ebenen anders nummerieren, da nummerierte Überschriften für Word eine Art nummerierter Liste sind (Microsoft-Support 2023).

18.4 Citavi Wissensselemente übernehmen

Wissenselemente können Zitate, Zusammenfassungen oder andere Informationen sein, die in Citavi gespeichert sind und in ein Dokument eingefügt werden sollen. Es gibt verschiedene Möglichkeiten, Wissensselemente aus Citavi in Word einzufügen. Eine Möglichkeit besteht darin, das Citavi Word Add-In zu verwenden. Im Reiter „Citavi“ klicken und den Aufgabenbereich öffnen. Hier können Sie dann alle mit Citavi erstellten Projekte anzeigen lassen und Wissensselemente auswählen und in das Word-Dokument einfügen (Möhring 2021).

18.5 Zitation und Literaturverzeichnis überprüfen

Um den Zitationsstil und das Literaturverzeichnis in Word überprüfen möchten, können Sie das Citavi Word Add-In verwenden. Hier können Sie den Zitationsstil auswählen und die Einstellungen für das Literaturverzeichnis anpassen. Falls das Literaturverzeichnis nicht korrekt dargestellt wird, kann es hilfreich sein, die Optionen im Word Add-In zu überprüfen und das Literaturverzeichnis erneut zu generieren (Citavi Handbuch 2020c).

19 Citavi Hilfe

Die Citavi Hilfe umfasst eine Support-Seite auf der Citavi-Website, auf der verschiedene Themen behandelt werden, darunter Installation, Lizenzen, Zitationsstile und mehr. Darüber hinaus gibt es ein Handbuch, das eine umfassende Anleitung für die Nutzung von Citavi bietet, sowie eine Reihe von Schulungsvideos, die sich an Nutzerinnen und Nutzer mit unterschiedlichen Erfahrungsständen richten. Zusätzlich bietet Citavi ein Anwenderforum, in dem sich Nutzer*innen miteinander austauschen und Hilfe erhalten können. Darüber hinaus gibt es ein Support-Team, das bei technischen Problemen und anderen Fragen weiterhelfen kann (Citavi Support 2023).

20 Literaturverzeichnis

APA (2023): APA Style. Online verfügbar unter <https://apastyle.apa.org/>, zuletzt aktualisiert am 12.03.2023, zuletzt geprüft am 12.03.2023.

arXiv.org (2023): arXiv.org e-Print archive. Online verfügbar unter <https://arxiv.org/>, zuletzt aktualisiert am 10.03.2023, zuletzt geprüft am 10.03.2023.

Citavi (2010): Selbstdefinierte Aufgaben erstellen.

Citavi Manual 6 (2022): Zotero. Online verfügbar unter https://www1.citavi.com/sub/manual6/en/index.html?importing_from_zotero.html, zuletzt aktualisiert am 21.11.2022, zuletzt geprüft am 12.03.2023.

Citavi Support (2019): Citavi AddIn für Office 365. Online verfügbar unter <https://help.citavi.com/topic/citavi-addin-f%C3%BCr-office-365>, zuletzt aktualisiert am 22.08.2022, zuletzt geprüft am 13.03.2023.

Citavi Support (2020a): Citavi im Detail > Zitationsstile verwenden > Zitationsstil finden. Online verfügbar unter https://www1.citavi.com/sub/manual5/de/cse_finding_citation_styles.html, zuletzt aktualisiert am 26.08.2020, zuletzt geprüft am 13.03.2023.

Citavi Support (2020b): Citavi kennenlernen > Titel aufnehmen > PDF-Dateien importieren. Online verfügbar unter https://www1.citavi.com/sub/manual5/de/101_importing_pdf_files.html, zuletzt aktualisiert am 26.08.2020, zuletzt geprüft am 13.03.2023.

Citavi Support (2020c): Gedanken festhalten. Online verfügbar unter https://www1.citavi.com/sub/manual5/de/adding_thoughts.html, zuletzt aktualisiert am 26.08.2020, zuletzt geprüft am 13.03.2023.

Citavi Support (2022a): Citavi 6: Handbuch. Online verfügbar unter https://www1.citavi.com/sub/manual6/de/index.html?using_citavi_cloud.html, zuletzt aktualisiert am 20.09.2022, zuletzt geprüft am 11.03.2023.

Citavi Support (2022b): Installing the Pickers. Online verfügbar unter https://www1.citavi.com/sub/manual6/en/index.html?installing_the_pickers.html, zuletzt aktualisiert am 21.11.2022, zuletzt geprüft am 12.03.2023.

Citavi Support (2023): Support Übersicht. Online verfügbar unter <https://www.citavi.com/de/support/uebersicht>, zuletzt aktualisiert am 13.03.2023, zuletzt geprüft am 13.03.2023.

Citavi 6 Handbuch (2022a): Recherchieren. Online verfügbar unter https://www1.citavi.com/sub/manual6/de/index.html?101_citavi_searching_online.html, zuletzt aktualisiert am 20.09.2022, zuletzt geprüft am 18.03.2023.

Citavi 6 Manual (2022a): Citavi Picker. Online verfügbar unter https://www1.citavi.com/sub/manual6/de/index.html?citavi-picker_overview.html, zuletzt aktualisiert am 20.09.2022, zuletzt geprüft am 13.03.2023.

Citavi 6 Manual (2022b): Importing a RIS File. Online verfügbar unter https://www1.citavi.com/sub/manual6/en/index.html?importing_a_ris_file.html, zuletzt aktualisiert am 21.11.2022, zuletzt geprüft am 12.03.2023.

Citavi 6 Manual (2022c): Importing from Mendeley. Online verfügbar unter https://www1.citavi.com/sub/manual6/en/index.html?importing_from_mendeley.html, zuletzt aktualisiert am 21.11.2022, zuletzt geprüft am 11.03.2023.

Citavi 6 Manual (2022d): Importing from PubMed. Online verfügbar unter https://www1.citavi.com/sub/manual6/en/index.html?importing_from_pubmed.html, zuletzt aktualisiert am 21.11.2022, zuletzt geprüft am 12.03.2023.

Citavi 6 Manual (2022e): Importing from Reference Manager. Online verfügbar unter https://www1.citavi.com/sub/manual6/en/index.html?importing_from_reference_manager.html, zuletzt aktualisiert am 21.11.2022, zuletzt geprüft am 12.03.2023.

Citavi 6 Manual (2022f): Importing from Web of Science. Online verfügbar unter https://www1.citavi.com/sub/manual6/en/index.html?importing_from_wos.html, zuletzt aktualisiert am 21.11.2022, zuletzt geprüft am 12.03.2023.

Citavi 6: Handbuch (2022b): PDFs auswerten mit Citavi 6. Online verfügbar unter <https://www1.citavi.com/sub/manual6/de/index.html>, zuletzt aktualisiert am 20.09.2022, zuletzt geprüft am 23.03.2023.

Citavi 6: Handbuch (2022c): Publikationen erstellen. Online verfügbar unter <https://www1.citavi.com/sub/manual6/de/index.html>, zuletzt aktualisiert am 20.09.2022, zuletzt geprüft am 23.03.2023.

Citavi Handbuch (2020a): Citavi im Detail > Titel oder Wissens Elemente gruppieren > Gruppen zuweisen. Online verfügbar unter https://www1.citavi.com/sub/manual5/de/group_assigning_groups.html, zuletzt aktualisiert am 26.08.2020, zuletzt geprüft am 11.03.2023.

Citavi Handbuch (2020b): Importing an EndNote Tagged File. Online verfügbar unter https://www1.citavi.com/sub/manual5/en/index.html?importing_an_endnote_tagged_file.html, zuletzt aktualisiert am 26.08.2020, zuletzt geprüft am 11.03.2023.

Citavi Handbuch (2020c): Zitationsstile verwenden. Online verfügbar unter https://www1.citavi.com/sub/manual5/de/cse_about_citation_styles.html, zuletzt aktualisiert am 26.08.2020, zuletzt geprüft am 13.03.2023.

Citavi Handbuch (2022a): Dokumententypen in Citavi. Online verfügbar unter <https://www1.citavi.com/sub/manual-citaviweb/de/index.html>, zuletzt aktualisiert am 20.09.2022, zuletzt geprüft am 23.03.2023.

Citavi Handbuch (2022b): Texte annotieren. Online verfügbar unter https://www1.citavi.com/sub/manual-citaviweb/de/index.html?retaining_and_organizing_knowledge.html, zuletzt aktualisiert am 20.09.2022, zuletzt geprüft am 23.03.2023.

Citavi Manual (2022): Citavi 6: Handbuch. Online verfügbar unter https://www1.citavi.com/sub/manual6/de/index.html?adding_a_project_task.html, zuletzt aktualisiert am 20.09.2022, zuletzt geprüft am 11.03.2023.

citavi support (2017a): Empfehlungen zur Wahl des Zitationsstils. Online verfügbar unter <https://help.citavi.com/knowledge-base/article/empfehlungen-zur-wahl-des-zitationsstils>, zuletzt aktualisiert am 17.07.2020, zuletzt geprüft am 13.03.2023.

citavi support (2017b): What is Citavi Account? Online verfügbar unter <https://help.citavi.com/en/knowledge-base/article/what-are-citavi-accounts>, zuletzt aktualisiert am 28.05.2018, zuletzt geprüft am 11.03.2023.

citavi support (2020a): Differences between Citavi Assistant and the Citavi Add-In for Word. Online verfügbar unter <https://help.citavi.com/en/knowledge-base/article/assistant-vs-word-add-in>, zuletzt aktualisiert am 09.03.2023, zuletzt geprüft am 11.03.2023.

citavi support (2020b): Citavi im Detail > Titel importieren > Textdateien importieren. Online verfügbar unter https://www1.citavi.com/sub/manual5/de/importing_text_files_overview.html, zuletzt aktualisiert am 26.08.2020, zuletzt geprüft am 13.03.2023.

citavi support (2020c): References with Categories. Online verfügbar unter <https://www1.citavi.com/sub/manual5/en/categories.html>, zuletzt aktualisiert am 26.08.2020, zuletzt geprüft am 11.03.2023.

citavi support (2022a): Citavi Space: Limit exceeded. citavi support. Online verfügbar unter <https://help.citavi.com/en/knowledge-base/article/limit-exceeded>, zuletzt aktualisiert am 14.11.2022, zuletzt geprüft am 11.03.2023.

citavi support (2022b): Citavi 6: Handbuch. Online verfügbar unter https://www1.citavi.com/sub/manual6/de/index.html?101_applying_keywords.html, zuletzt aktualisiert am 20.09.2022, zuletzt geprüft am 11.03.2023.

citavi support (2022c): Einfache Literaturliste erstellen. Online verfügbar unter https://www1.citavi.com/sub/manual6/de/index.html?101_creating_a_simple_project_bibliography.html, zuletzt aktualisiert am 20.09.2022, zuletzt geprüft am 13.03.2023.

citavi support (2023): Word Add-In. Online verfügbar unter <https://help.citavi.com/en/knowledge-base/articles/using-the-word-add-in>, zuletzt aktualisiert am 11.03.2023, zuletzt geprüft am 11.03.2023.

Citavi Team (2021): meet-the-citavi-assistant | Citavi - Reference Management and Knowledge Organization. Online verfügbar unter <https://www.citavi.com/en/news/articles/meet-the-citavi-assistant>, zuletzt aktualisiert am 11.03.2023, zuletzt geprüft am 11.03.2023.

Citavi: Handbuch (2022c): Texte annotieren. Online verfügbar unter <https://www1.citavi.com/sub/manual6/de/index.html>, zuletzt aktualisiert am 20.09.2022, zuletzt geprüft am 23.03.2023.

Deutsche Nationalbibliothek (2023a): DNB, Katalog der Deutschen Nationalbibliothek. Online verfügbar unter <https://portal.dnb.de/opac.htm>, zuletzt aktualisiert am 10.03.2023, zuletzt geprüft am 10.03.2023.

Deutsche Nationalbibliothek (2023b): Startseite. Online verfügbar unter https://www.dnb.de/DE/Home/home_node.html, zuletzt aktualisiert am 10.03.2023, zuletzt geprüft am 11.03.2023.

doi, Foundation (2023): What is a DOI? Online verfügbar unter <https://www.doi.org/the-identifier/what-is-a-doi/>, zuletzt aktualisiert am 01.03.2023, zuletzt geprüft am 10.03.2023.

EndNote (2022): EndNote 20 kaufen – Lizenzen, Training und Support. Online verfügbar unter <https://www.endnote.de/>, zuletzt aktualisiert am 20.09.2022, zuletzt geprüft am 18.03.2023.

Feder, Alexander (2023): BibTeX. Online verfügbar unter <http://www.bibtex.org/>, zuletzt aktualisiert am 11.03.2023, zuletzt geprüft am 11.03.2023.

Internationale ISBN-Agentur (2017): ISBN-Handbuch. Internationale Ausgabe Siebte Ausgabe. London: Internationale ISBN-Agentur.

ISO (2023): ISO 690:2010. Online verfügbar unter <https://www.iso.org/standard/43320.html>, zuletzt aktualisiert am 13.03.2023, zuletzt geprüft am 13.03.2023.

Krebs, Matthias (2013): Die known-item search in Bibliothekskatalogen – Nutzerverhalten, Probleme, Lösungsmöglichkeiten. In: *BIBLIOTHEK Forschung und Praxis* 37 (1). DOI: 10.1515/bfp-2013-0016.

Mendeley (2023): Mendeley - Reference Management Software. Online verfügbar unter <https://www.mendeley.com/>, zuletzt aktualisiert am 17.03.2023, zuletzt geprüft am 17.03.2023.

Microsoft-Support (2023): Nummerieren von Überschriften. Online verfügbar unter <https://support.microsoft.com/de-de/office/nummerieren-von-%C3%BCberschriften-ce24e028-4cb4-4d4a-bf25-fb2c61fc6585>, zuletzt aktualisiert am 13.03.2023, zuletzt geprüft am 13.03.2023.

Möhring, Cornelia (2021): Citavi mit Word verbinden - so geht's. In: *heise online*, 03.11.2021. Online verfügbar unter <https://www.heise.de/tipps-tricks/Citavi-mit-Word-verbinden-so-geht-s-6249707.html>, zuletzt geprüft am 13.03.2023.

National Library of Medicine (2022): PubMed Central. NIH Public Access and PMC, zuletzt geprüft am 10.03.2023.

NB, Schweizerische Nationalbibliothek (2023): Schweizerische Nationalbibliothek. Online verfügbar unter <https://www.nb.admin.ch/snl/de/home.html>, zuletzt aktualisiert am 11.03.2023, zuletzt geprüft am 11.03.2023.

OPENGREY.EU (2023): Grey Literature Database. Online verfügbar unter <https://opengrey.eu/>, zuletzt aktualisiert am 20.03.2023, zuletzt geprüft am 23.03.2023.

Österreichischen Bibliothekenverbund (2023): OBVSG: Verbundkataloge. Online verfügbar unter <https://www.obvsg.at/kataloge/verbundkataloge/>, zuletzt aktualisiert am 11.03.2023, zuletzt geprüft am 11.03.2023.

Pfeiffer, Franziska (2019): Direkte Zitate in der wissenschaftlichen Arbeit. In: *Scribbr*, 26.08.2019. Online verfügbar unter <https://www.scribbr.de/richtig-zitieren/direktes-zitat/>, zuletzt geprüft am 12.03.2023.

ProQuest (2023): RefWorks. Online verfügbar unter <https://refworks.proquest.com/researcher/>, zuletzt aktualisiert am 18.03.2023, zuletzt geprüft am 18.03.2023.

PubMed (2023): About - PubMed. Online verfügbar unter <https://pubmed.ncbi.nlm.nih.gov/about/>, zuletzt aktualisiert am 10.03.2023, zuletzt geprüft am 10.03.2023.

RRZK (2022): Studierenden-Account. Online verfügbar unter <https://rrzk.uni-koeln.de/accounts-kommunikation/accounts/studierenden-account>, zuletzt aktualisiert am 11.03.2023, zuletzt geprüft am 11.03.2023.

RRZK (2023a): Citavi Campuslizenz. Online verfügbar unter <https://rrzk.uni-koeln.de/software-multimedia/software/rahmenvertraege-und-campuslizenzen/citavi>, zuletzt aktualisiert am 11.03.2023, zuletzt geprüft am 11.03.2023.

RRZK (2023b): RRZK-Regionales Rechenzentrum der Universität zu Köln. Online verfügbar unter <https://rrzk.uni-koeln.de/>, zuletzt aktualisiert am 11.03.2023, zuletzt geprüft am 11.03.2023.

Schwenke, Thomas (2012): Wann ist ein Bildzitat erlaubt? – Anleitung mit Beispielen und Checkliste. In: *Kanzlei Dr. jur. Thomas Schwenke*, 24.10.2012. Online verfügbar unter <https://drschwenke.de/wann-ist-ein-bildzitat-erlaubt-anleitung-mit-beispielen-und-checkliste/>, zuletzt geprüft am 10.03.2023.

Solis, Tobias (2022a): Indirektes Zitat + Regeln und Beispiele. In: *Scribbr*, 25.05.2022. Online verfügbar unter <https://www.scribbr.de/richtig-zitieren/indirektes-zitat/>, zuletzt geprüft am 12.03.2023.

Solis, Tobias (2022b): Indirektes Zitat + Regeln und Beispiele. In: *Scribbr*, 25.05.2022. Online verfügbar unter <https://www.scribbr.de/richtig-zitieren/indirektes-zitat/>, zuletzt geprüft am 12.03.2023.

Studieren.at (2023): Uni-ABC: Was ist ein Kommentar? | Alle Infos & Nutzen. Online verfügbar unter <https://www.studieren.at/uni-abc/kommentar/>, zuletzt aktualisiert am 09.03.2023, zuletzt geprüft am 13.03.2023.

Swiss Academic Software GmbH (2020). Picker für die Recherche nutzen. Online verfügbar unter <https://www1.citavi.com/sub/manual6/de/index.html>, zuletzt aktualisiert am 20.09.2022, zuletzt geprüft am 11.03.2023.

Swiss Academic Software GmbH (2023): Citavi - Literaturverwaltung und Wissensorganisation. Online verfügbar unter <https://www.citavi.com/de>, zuletzt aktualisiert am 18.03.2023, zuletzt geprüft am 18.03.2023.

Universität Ulm (2023): Bildzitat. Communication and Information Centre (kiz). Online verfügbar unter <https://www.uni-ulm.de/en/einrichtungen/kiz/service-katalog/wid/publikationsmanagement/urheberrecht-richtig-zitieren/bildzitat/>, zuletzt aktualisiert am 10.03.2023, zuletzt geprüft am 10.03.2023.

Universität zu Köln (2023): Kölner UniversitätsPublikationsServer (KUPS). Online verfügbar unter <https://kups.ub.uni-koeln.de/>, zuletzt aktualisiert am 23.03.2023, zuletzt geprüft am 23.03.2023.

USB Köln (2023a): Kölner Universitätskatalog. Online verfügbar unter <https://katalog.ub.uni-koeln.de/portal/users/id/20741/home.html?l=de>, zuletzt aktualisiert am 13.03.2023, zuletzt geprüft am 13.03.2023.

USB Köln (2023b): Datenbanken der Universität zu Köln. Online verfügbar unter <https://katalog.ub.uni-koeln.de/portal/databases/id/dbis/classifications.html?l=de>, zuletzt aktualisiert am 23.03.2023, zuletzt geprüft am 23.03.2023.

USB Köln (2023c): Elektronische Zeitschriften der Universität zu Köln. Online verfügbar unter <https://katalog.ub.uni-koeln.de/portal/databases/id/ezb/classifications.html?l=de>, zuletzt aktualisiert am 23.03.2023, zuletzt geprüft am 23.03.2023.

USB Köln (2023d): Tipps zum Unikatalog. Aufsätze & mehr... Online verfügbar unter <https://katalog.ub.uni-koeln.de/portal/home.html?l=de>, zuletzt aktualisiert am 23.03.2023, zuletzt geprüft am 23.03.2023.

UTB (2019): Formulierungshilfen Zusammenfassung. Online verfügbar unter <https://studium.utb.de/wissenschaftlich-schreiben/schreibprozess/formulierungshilfen/formulierungshilfen-zusammenfassung/>, zuletzt aktualisiert am 12.03.2023, zuletzt geprüft am 12.03.2023.

UzK (2023): RRZK Campuslizenzen für Literaturverwaltungsprogramme. Online verfügbar unter <https://portal.uni-koeln.de/studium-lehre/qualitaetsmanagement/qualitaetsverbesserungsmittel/projekte/rrzk-campuslizenzen-fuer-literaturverwaltungsprogramme>, zuletzt aktualisiert am 11.03.2023, zuletzt geprüft am 11.03.2023.

Westfälische Wilhelms-Universität Münster, Universitäts- und Landesbibliothek Münster (2022): ULB-LOTSE: Trunkierung. Westfälische Wilhelms-Universität Münster. Online verfügbar unter <https://www.ulb.uni-muenster.de/lotse/literatursuche/suchstrategien/tipps/trunkierung.html>, zuletzt aktualisiert am 18.03.2023, zuletzt geprüft am 18.03.2023.

Westfälische Wilhelms-Universität Münster, Universitäts- und Landesbibliothek Münster (2023a): ULB-LOTSE: Stichwörter und Schlagwörter. Westfälische Wilhelms-Universität Münster. Online verfügbar unter https://www.ulb.uni-muenster.de/lotse/literatursuche/suchstrategien/tipps/stichwort_schlagwort.html, zuletzt aktualisiert am 18.03.2023, zuletzt geprüft am 18.03.2023.

Westfälische Wilhelms-Universität Münster, Universitäts- und Landesbibliothek Münster (2023b): ULB-LOTSE: Stichwörter und Schlagwörter. Westfälische Wilhelms-Universität Münster. Online verfügbar unter https://www.ulb.uni-muenster.de/lotse/literatursuche/suchstrategien/tipps/stichwort_schlagwort.html, zuletzt aktualisiert am 18.03.2023, zuletzt geprüft am 18.03.2023.

Wikipedia (Hg.) (2019): Österreichischer Bibliothekenverbund. Online verfügbar unter https://en.wikipedia.org/w/index.php?title=Österreichischer_Bibliothekenverbund&oldid=918657195, zuletzt aktualisiert am 29.09.2019, zuletzt geprüft am 10.03.2023.

Zotero (2023): Your personal research assistant. Online verfügbar unter <https://www.zotero.org/>, zuletzt aktualisiert am 18.03.2023, zuletzt geprüft am 18.03.2023.